Lugar	Comunidad de Cuidado la Mesa
Fecha	30/11/2024 4:00 pm
Tema	Reporte de Acciones realizadas con el Subcomponente Vigilancia Nutricional
Desarrollo	ASISTENTES: Nancy Sánchez – Nutricionista Dietista. María del Pilar García - Coordinadora ORDEN DEL DÍA: 1. Cuadro de Vigilancia Nutricional del mes de noviembre de 2024 2. Canalizaciones a EAPB 3. FOR PSS 589 4. Impresión de pantalla subida al drive Base de Seguimiento Nutricional 5. Impresión de Pantalla envío FOR PSS 590 DESARROLLO: OBJETIVO Reporte de Acciones realizadas con el Subcomponente Vigilancia Nutricional (Ingresos, Egresos (Fallecimiento, traslados, reintegro familiar o Social, Evasiones y Voluntario). Seguimientos Trimestrales o a necesidad y canalizaciones) 1. Cuadro de Vigilancia Nutricional del mes de noviembre de 2024

ITEMS	CANTIDAD	OBSERVACIONES
INGRESOS	3	1. Derly María Navas Altamar Fecha de ingreso: 07/11/2024 Lugar de remisión: Hogar Amor y Vida 2. Dora Bautista de Hernández Fecha de ingreso: 15/11/2024 Lugar de remisión: Hospital de Fontibón 3. Jorge Enrique Aponte Benavides Fecha de ingreso: 22/11/2024 Lugar de remisión: Hospital de Vista Hermosa
TRASLADOS	0	NA

	REINTEGRO FAMILIAR	0	NA
	RETIRO VOLUNTARIO	0	NA
	EVASIONES	0	NA
	FALLECIMIENTOS	3	1. José María Ramírez Vargas Fecha: 01/11/2024 2. Carlos Moreno Fecha: 14/11/2024 3. Rosa Elena Crespo Sánchez Fecha: 18/11/2024
	SEGUIMIENTOS A NECESIDAD	0	
	SEGUIMIENTOS TRIMESTRALES	28	Dolores Micán Josefa Castro Delfina Velandia Elena Cárdenas Gerardo Gómez Jesús Parrado Edilberto Vásquez Juan Amado Luz Dary Torres Anunciación Quintana Oliva Ruíz Luis Arnaldo Muñóz Matilde Cárdenas Bárbara Fraile Celia Alférez Matilde Hernández Francisco Puscué Humberto Ramírez Antonia Estepa Rosario Godoy Angel de Jesús Ardila Hortensia Díaz Irene Morales Ninfo Ruíz Alfredo Nasamues

		Jorge Rodríguez James Díaz Neryeth Murillo

2. Canalizaciones a EAPB

NOMBRE PERSONAS MAYOR	FECHA DE CANALIZACIÓN ENTREGADO A ENFERMERÍA	FECHA DE CITA MEDICO GENERAL	CITA CON NUTRICION	OBSERVACIONES
Anunciación Quintana	15/09/2024	30/07/2024	16/09/2024	Mipres activo – Pendiente nueva cita con nutrición
Celia Alférez	15/09/2024	13/08/2024	16/09/2024	Mipres activo – Pendiente nueva cita con nutrición
Antonia Estepa	30/07/2024	15/05/2024	20/09/2024	Mipres activo – Pendiente nueva cita con nutrición
Hortensia Díaz	15/09/2024	15/05/2024	16/09/2024	Mipres activo – Pendiente nueva cita con nutrición
Jesús Parrado	30/07/2024	17/03/2024	15/08/2024	Mipres activo – Pendiente nueva cita con nutrición
Humberto Ramírez	30/07/2024	15/03/2024	19/08/2024	Mipres activo – Pendiente nueva cita con nutrición
Elena Cárdenas	30/07/2024	13/07/2024	21/11/2024	Asiste a cita por nutrición en donde dan mipres de complemento nutricional
Angel Ardila	30/07/2024	30/07/2024	Pendiente	NA
James Díaz	15/09/2024	30/07/2024	21/11/2024	Asiste a cita por nutrición en donde dan mipres de complemento nutricional

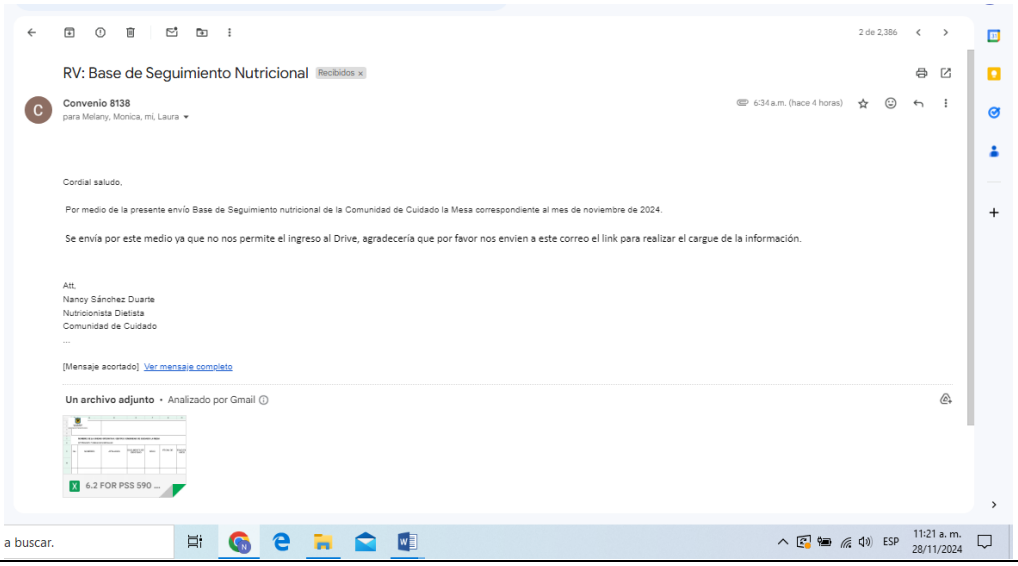
Juan Amado	15/09/2024	15/07/2024	16/09/2024	Mipres activo – Pendiente nueva cita con nutrición
Dolores Mican	30/07/2024	30/07/2024	Pendiente	
Neryeth Murillo	23/07/2024	29/08/2024	Pendiente	
Belisario Ricaurte	15/09/2024	15/07/2024	21/11/2024	Asiste a cita por nutrición en donde dan mipres de complemento nutricional

Salen del cuadro las siguientes personas mayores teniendo en cuenta que fueron atendidos por el profesional de nutrición de la EAPB, quien no considera pertinente la formulación de complemento nutricional:

José Ninfo Ruíz, Francisco Puscué, Elvia Triana, Jorge Rodríguez, Luis Arnaldo Muñoz, Barbara Fraile

3.En el mes de octubre no se diligenció formato FOR PSS 589

4. Impresión de pantalla de envío al correo de la Base de Seguimiento Nutricional
Fecha de envío: 28/11/2024



	5. <u>Impresión de Pantalla envío FOR PSS 590</u> No aplica para este mes Anexo: Listado de asistencia		
Asistentes	Nombre	Cargo/Rol	Dependencia
	María del Pilar García Galvis	Coordinador	Comunidad de Cuidado la Mesa
	Nancy Sánchez Duarte	Nutricionista	Comunidad de Cuidado la Mesa
Compromisos	Actividad	Responsable	Fecha límite
	NA	NA	NA
Próxima reunión	Se propone una nueva reunión para el día: No aplica		
Elaboró	Nancy del Carmen Sánchez Duarte		

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

FORMATO PLANILLA DE ASISTENCIA

Código: FOR-GD-023	
Versión: 2	
Fecha: Memo I2024018963 - 12/07/2024	
Página: 1 de 1	

1. Tema: Acciones Realizadas y sub Comp. Vigilancia Nutric. 2. Lugar o Localidad o Sede: Comunidad de Ciudad 3. Fecha y hora: 30/11/2024, 4:00 pm.

4. Nombre responsable: Nancy Sandra D. 5. Dependencia responsable: Subdirección Para la Vejez.

6. ítem	7. Nombres y Apellidos	8. Documento de identidad		9. Entidad / Dependencia	10. Rol / Cargo	11. Planta / Contratista	12. Correo electrónico	13. Teléfono y Ext. / Celular	14. Firma
		8.1 Tipo	8.2 Número						
1	[illegible]	CC	52348977	Comunidad de ciudad	Coordinadora	NA	[illegible]	3219507689	[illegible]
2	Nancy Sandra D.	CC	51857417	Comunidad de ciudad.	Nutricionista	NA	[illegible]	3115497910.	[illegible]
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14									
15									
16									
17									
18									
19									
20									

Tratamiento de datos personales:"En cumplimiento de la Ley 1581 de 2012, me fue informado que la Secretaría Distrital de Integración Social – SDIS, es la responsable del tratamiento de mis datos personales recolectados y podrá realizar operaciones sobre los mismos para las finalidades establecidas en su Política de tratamiento de datos personales, disponible en la página web de la entidad. Entiendo que tengo derecho a entregar o no datos sensibles, que son aquellos que afectan mi intimidad o cuyo uso indebido puede generar discriminación.
Por lo anterior, autorizo expresamente a la Secretaría Distrital de Integración Social para tratar los datos personales que se recolectarán mediante este registro. Entiendo que para revocar o modificar esta autorización, así como para consultar los datos allí almacenados, debo dirigirme a la SDIS a través de sus canales de atención a la ciudadanía"

Toda actividad realizada de pausa saludable debe ser reportada al Proceso Gestión de Talento Humano – Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo.